

NEVŞEHİR İL ÖZEL İDARESİ MUHTAR BANKA PROMOSYON İHALE ŞARTNAMESİ

- 1-KURUMUN ADI : NEVŞEHİR İL ÖZEL İDARESİ
- A) ADRESİ : 15 Temmuz Mah. Zübeyde Hanım Cad. No:65 Merkez /NEVŞEHİR
- B) TELEFON NO VE FAX (0384) 215 10 11- (0384) 215 10 18
- C) ELEKTRONİK POSTA ADRESİ: info@nevsehirozeldare.gov.tr
- 2-İHALENİN KONUSU : Muhtar Banka Promosyonu ihalesi
- 3-İHALE USULÜ : İhale Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
- 4-KURUMUN ÇALIŞAN SAYISI : 271
- 5-KURUM PERSONELLERİNİN AYLIK NAKİT AKIŞI : 4.607.574,52 (Asgari Ücret Tutarı x 271)
- 6-PROMOSYON İHALESİNİN TOPLANTI YERİ : Nevşehir İl Özel İdaresi İl Genel Meclisi Toplantı Salonu
- 7-PROMOSYON İHALESİNİN YAPILACAĞI TARİH VE SAATİ: 05.06.2024 – 09:30

A-GENEL ŞARTLAR

- İhale, Nevşehir'e bağlı merkez ve tüm ilçelerde görev yapan muhtarların maaş ödemelerini kapsamaktadır.
- Anlaşmanın süresi sözleşme tarihinden itibaren 3 (ÜÇ) yıldır. (İlk maaş ödemesinin yapıldığı tarihten (15/06/2024) itibaren 36 aydır.
- Bu ödemeden Nevşehir'e bağlı merkez ve tüm ilçelerde görev yapan muhtarların hepsi faydalandırılacaktır.
- Kurumca; Muhtar Maaş ödemeleri için maaş ödeme gününden (her ayın 15. Günü), 2 (iki) iş günü önce Bankada bulunan Kurum/birim hesaplarına aktarılır. Banka bu ödemeleri memur olarak görevli personel için maaş hesaplarına her ayın 15'inin başladığı gece saat 00.01'de, personelin kullanımına hazır hale getirir. Banka; Kurum personeline maaş haricinde yapılacak diğer ödemeleri ise, banka listesinin bankaya ulaştırıldığı ve ödeme tutarının banka hesabına geçtiği günü takip eden gün saat (24 saat) itibari ile hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirecektir.
- İhaleyi kazanan banka, personel sayısına göre promosyon tutarını tek seferde bankadan alınan ilk maaşın ödendiği tarihte, idarenin yazılı talimatı doğrultusunda personele ödeyecektir.
- Anlaşma yapılan banka; anlaşma süresince, ATM, kredi kartlarının verilmesi, yenilenmesi, değiştirilmesi, iptal edilmesi veya kullanılmasından dolayı, sözleşmeye dahil personelden yıllık kart ücreti ile internet bankacılığı, telefon bankacılığı işlemlerinden ve personelin bankadaki hesaplarından aylık veya yıllık hesap işletim ücreti, işlem masrafı, kart aidatı üyelik ücreti vb. herhangi bir ücret talep etmeyecektir.
- Anlaşma yapılan banka; maaş-özlük ve diğer ödemelerde haftanın her günü ve saatinde ATM'lerde yeterli miktarda para bulundurmak zorundadır.

8. Anlaşma yapılan banka; sözleşmeye dâhil personellerin bankacılık işlemlerini daha kolaylıkla yapabilmesi için yeterli sayıda ve nitelikte personel görevlendirecektir. Banka, personelin isteği halinde ek hesap ve fon hesabı açabilecektir.

9. Anlaşma yapılan banka; personelin anlaşmalı bankaya olan kredi kartı ve tüketici kredisi borçları ile ilgili olarak, kredi kartı aylık asgari ödemesi veya kredi aylık taksit ödemesi dışında maaş hesabına bloke uygulaması koyamayacaktır. İcraya düşmüş personel borçlarının tahsili icra daireleri aracılığı ile genel hükümlere göre yapılacak; kurumun bilgisi haricinde personel hesabına Maaş olarak gönderilen tutara bankanın veya 3. Şahısların alacağına karşılık icra borcu kesilmeyecek ve hesabına bloke konulamayacaktır. Personel hakkında bankaya ulaşan icra yazıları ile ilgili personele bilgi verilecektir.

10. Personel ve nakit akışındaki düşüşlerden kurum herhangi bir mesuliyet altına sokulamaz.

B- BANKANIN YÜKÜMLÜLÜĞÜ;

1. Banka birimlerin personel maaşlarını her ayın 15'inde saat 00.01 itibarı ile personelin kendi hesabına otomatik olarak aktaracaktır.

2. Kurum ve kuruluşlarımızın ikramiye, yolluk vb. ücretler ve diğer haklarından doğan ödemeleri ilgili maddede belirtilen şekilde 24 saat içerisinde personel hesaplarına aktaracaktır.

3. Banka personele ilgili vadesiz mevduat hesabını otomatik olarak açacak ve her bir personel adına ücretsiz ATM kartı düzenleyerek teslim edecektir.

4. Banka Kurumumuzun personelin istekleri doğrultusunda ücretsiz olarak internet ve telefon bankacılığı hizmetlerinden faydalandırarak ve internet ve telefon bankacılığını kullanan personelin yapacağı her türlü işleminden (EFT, havale v.b.) herhangi bir ücret almayacaktır. (Üst Limit günlük 100.000.00 TL)

5. Personelimizin ilgili banka şubesindeki hesabına ait yıllık hesap işletim ücreti, kart ücreti, kart aidatı ücreti alınmayacaktır.

6. Personelimizin isteği dışında vadesiz maaş hesabına ek olarak her ne isimde olursa olsun fon-yatırım, kredili mevduat hesabı vs. açılmayacaktır.

7. Sözleşmeye dâhil personelin bilgileri, kurumumuzun yazılı izni olmadan 3. Şahıs ve kurumlarla Hiçbir şekilde paylaşılmayacaktır. Ayrıca bilgisi paylaşılan personelin hukuki hakları saklıdır.

C-TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLME USULÜ:

1. Banka promosyon ihalesi Kapalı Zarf Teklif Usulü ile yapılacaktır. Teklif zarfının üstünde, bankanın adı, adresi ve imzası bulunmalıdır. Şartnamede belirtilen saate kadar verilen teklifler sırasıyla açılacak ve teklif tutanağına kayıt edilecektir. Teklif mektubu bu şartnamede belirlenen usule uygun değil ise değerlendirmeye alınmayacaktır.

2. İstekliler tarafından son teklif verme saatine kadar sunulan belgeler İdaremizce kontrol edilecek ve teklife yetkili olduğunu gösteren belge ile teklif mektubunun bulunup bulunmadığı ihale komisyonunca incelenecektir. Belgeleri tam olan isteklilerin teklif tutarları ihale komisyonu tarafından teklif tutanağına kayıt edilecektir.

3. 3. İhale Komisyonuna verilen banka fiyat teklifleri üzerinden, ihaleye katılan banka yetkililerinden açık artırma yöntemi ile teklifler alınacak, açık artırma en yüksek teklifi veren tek banka kalana

kadar devam edecektir. Komisyon ve istekli bankalar ihale sırasında görüşme yapabilmek için ara isteyebileceklerdir. İhale en fazla fiyat teklifini veren banka üzerinde bırakılacaktır.

4. Üst Yönetici ve/veya Komisyon, banka promosyonuna ilişkin ihaleyi hiçbir gerekçe göstermeksizin yapıp yapmamaya, yapılmış olan ihaleyi iptal etmeye ve yinelemeye yetkilidir. Teklif sahipleri bu durumlarda herhangi bir hak iddiasında bulunamayacaktır.
5. İhale üzerinde kalan istekli bankaya bu karar yazılı olarak bildirilecek ve sözleşmeye davet edilecektir. İstekli bankanın, bu davetin tebliğ tarihini izleyen 10 (on) gün içinde sözleşmeyi imzalaması şarttır. Sözleşme Nevşehir Valiliği'nce imzalanacaktır. Sözleşmeden sonra yüklenici banka, sözleşmenin başlayacağı ilk güne kadar tüm işlemlerini hazır hale getirecektir.
6. Sözleşme imzalanan banka, sözleşme ve eklerinden doğan tüm kanuni yükümlülüklerin yerine getirilmesine ait her türlü vergi, KDV, resim ve harçları karşılamakla yükümlü olup sözleşmeden önce vergilerin yatırıldığını gösterir makbuzları Müdürlüğümüze ibraz etmek zorundadır.

D- CEZAI HÜKÜMLER

1. İhale sonucunda promosyon ihalesini kazanan banka, protokol (sözleşme) imzalamaya yanaşmaması halinde, verdiği teklifin (ihale bedelinin) %50 si kadar ceza ödemeyi kabul eder.
2. Anlaşmalı banka, sözleşmedeki yükümlülüklerini yerine getirmediği takdirde; 1. ve 2. defa yazılı olarak uyarılır.
3. defa tekrarında ise sözleşme tek taraflı olarak feshedilir. Bu şartnamede belirtilen hususlar banka tarafından yerine getirilmediği takdirde banka herhangi bir hak talep edemez ve davacı olamaz.
3. Banka sözleşme ile üstlendiği işleri Nevşehir Valiliği'nin yazılı izni olmaksızın tamamen veya kısmen bir başkasına devredemez. Devrettiği takdirde her türlü sorumluluğu Banka'ya ait olmak üzere Nevşehir mahkemedен bir karar almaya, ihtar ve protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşmeyi sona erdirir. Bu durumda Banka Nevşehir Valiliği'nden herhangi bir hak talep edemez.
4. Anlaşmalı banka, bu şartnamede belirtilen şartları yerine getirmekle yükümlüdür.
5. İhtilaf halinde Nevşehir Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

NEVŞEHİR İL ÖZEL İDARESİ
MUHTAR BANKA PROMOSYON İHALESİ TEKLİF MEKTUBU

.../05/2024

BANKANIN ADI	
BANKANIN ADRESİ	
TELEFON VE FAKS NO	
ELEKTRONİK POSTA ADRESİ	
BAĞLI OLDUĞU VERGİ DAİRESİ VE NO:	
İHALE KONUSU	Banka Promosyon Teklifi
TEKLİF ALINAN MUHTAR SAYISI	271
İHALE TARİH VE SAATİ	05.06.2024 - 09:30

İhalesi yapılacak olan **Nevşehir İl Özel İdaresi Muhtar** Banka Promosyon İhalesi işine ait şartname incelenmiş, okunmuş ve herhangi bir ayırım ve sınırlama yapmadan bütün koşullarıyla kabul edilmiştir. İhaleye ilişkin olarak aşağıda fiyatı içeren sunmuş olduğumuz teklifimizin kabulünü arz ederiz. Banka promosyonu olarak 3 (üç) yıllık sözleşme kapsamında her bir personel için
..... TL (rakam)
..... TL (yazı) toplam personele (bir taksit tutarı) ödeme için
..... TL (rakam)
..... TL (yazı) ödemeyi kabul ve taahhüt ederiz.

Saygılarımla.

Adı SOYADI :

Bankası Şubesi :

Yetkilisi İmza:.....